

ПОЛОЖЕНИЕ **о Школе будущего первоклассника.**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. «Школа будущего первоклассника» (ШБП) создаётся на базе Муниципального казенного общеобразовательного учреждения Добрятинской средней общеобразовательной школы и является формой работы с детьми, 6-летнего возраста.

1.3. ШБП в своей образовательной деятельности руководствуется следующими документами: Законом «Об образовании РФ», Уставом школы, Конвенцией о правах ребёнка и настоящим «Положением»

1.4. ШБП создаётся на добровольной основе по заявлениям родителей.

1.5. Учитель ШБП назначается директором школы из числа учителей выпускных классов начальной школы.

2. Задачи школы будущего первоклассника.

2.1 уменьшение негативных проявлений адаптационного периода в начальной школе;

2.2 формирование социальных навыков, уверенности в себе и других аспектов социально-личностного развития.

2.3 организация процесса взаимовоспитания детей, их родителей, формирование педагогической культуры родителей, их психологическое, педагогическое консультирование.

2.4.обеспечение интеллектуального, личностного развития ребёнка и забота об его эмоциональном благополучии.

2.5. создание благоприятных условий для равных стартовых возможностей детей в начальной школе.

3. Организация работы ШБП.

3.1 Работу школы организует заместитель директора по учебной работе.

3.2 Дети зачисляются в ШБП приказом директора школы.

3.3. Сроки работы ШБП – февраль-май.

3.4. К работе в ШБП привлекается учитель начальных классов, работающий в выпускном классе, педагог-психолог.

4. Права и обязанности учителя.

4.1 Учитель имеет право на составление Программы ШБП, соответственно выбранной им технологии и утверждаемой заместителем директора по учебной работе.

4.2 Учитель проводит занятия с учащимися ШБП соответственно расписанию и возрастным особенностям учащихся (не более 25 минут каждое).

4.3 Учитель проводит с родителями цикл бесед, позволяющих подготовить родителей к оказанию помощи ребёнку при подготовке к школе.

5. Права и обязанности родителей.

5.1 Родитель имеет право внести предложения по организации работы ШБП.

5.2. Родитель обязан обеспечить ребёнка всем необходимым для занятий, обеспечить посещаемость занятий согласно расписанию.

6. Права и обязанности администрации.

6.1 Администрация школы обязана предоставить учителю выпускного класса начальной школы возможность работы в ШБП, предоставить помещение, составить расписание.

6.2 Администрация имеет право посещения занятий ШБП с целью контроля за качеством занятий, рекомендаций по их проведению и подведению общих итогов обучения.